



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสังขละ เขต ๒
เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณีมีตำแหน่งว่างภายหลังการย้ายทุกครั้ง ที่เกิดจากการย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา การเสียชีวิต และการพ้นจากตำแหน่งทุกกรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศตำแหน่งว่างทันที ให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขออย่างประจำไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มิได้ยื่นคำขอไว้เดิม หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขออย่างเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขออย่างเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติคำร้องขออย่างดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสังขละ เขต ๒ มีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างจำนวน ๑๐ อัตรา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๖ อัตรา รวม ๑๖ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จึงให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขออย่าง และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ หากประสงค์จะขออย่างไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่าง และตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างจากการย้ายครั้งนี้ ให้ส่งคำร้องขออย่างเพิ่มเติม ดังแนบ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์จะย้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายอาทิต เมืองอาหลี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการฯ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสังขละ เขต ๒

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559)

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง ในระบบจ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	จำนวน นักเรียน	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	อันดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	0235313	5032	205	ผู้อำนวยการโรงเรียน	วัดม่วงค่อม	หาดใหญ่	ศศ.2	35,050	
2	0235850	3536	181	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านคลองต่อ(หวรัตน์อุปัลังก์)	รัตภูมิ	ศศ.3	43,800	
3	0235589	3261	53	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านทุ่มมะขาม	รัตภูมิ	ศศ.3	43,800	
4	0236043	3070	84	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหัวไทร	ควนเนย়	ศศ.3	54,820	
5	0235975	3120	70	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านควนเนียงใน	รัตภูมิ	ศศ.3	55,720	
6	0236165	5633	44	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านยวนยาง	บางกล้ำ	ศศ.4	61,110	
7	0236128	5564	31	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านแม่ท่อน	บางกล้ำ	ศศ.3	30,620	
8	0236109	2967	14	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านแกะน้ำรอบ	ควนเนย়	ศศ.4	62,100	
9	0236029	3003	168	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านกรอบ	ควนเนย়	ศศ.3	47,660	
10	0235582	3277	74	ผู้อำนวยการโรงเรียน	วัดเจริญภูพ	รัตภูมิ	ศศ.3	54,820	
11	0235469	5498	589	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหน้าควนลัง (รายภูร์สามัคคี)	หาดใหญ่	ศศ.3	46,760	
12	0235764	3456	671	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านเข้าพระ	รัตภูมิ	ศศ.3	29,420	
13	0235654	6172	361	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านท่ามะปราง	รัตภูมิ	ศศ.1	19,100	
14	0235957	5543	947	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านควนเนียง	ควนเนย়	ศศ.2	39,100	
15	0235932	3088	947	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านควนเนียง	ควนเนย়	ศศ.3	46,760	
16	0236287	3855	424	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหน้าวัดโพธิ์	คลองหอยโ่ง	ศศ.2	32,060	



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสงขลา

เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษา

เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดและ ก.ค.ศ.ได้กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มติ กศจ.สงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘ ให้ใช้รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ ตามรายละเอียด แบบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายทรงพล สวาสดิธรรม)
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสงขลา

รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณา
ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

ด้วย กศจ.สงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘
มีมติเห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา พิจารณาการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา
ตำแหน่งตามมาตรา ๓๙ ๔. (๑) (๒) ที่ขอย้ายกรณีปกติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑ ๙
ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	๑๕ คะแนน
๓. ผลการปฏิบัติงาน	๓๕ คะแนน
๔. ประสบการณ์	๑๐ คะแนน
๕. คุณวุฒิ	๕ คะแนน
๖. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕ คะแนน
๗. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
๘. ความอาวุโสตามหลักภาระการ	๕ คะแนน

๑. เกณฑ์การให้คะแนน

๑.๑ วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ (๑๕ คะแนน)

๑.๑.๑ ให้ผู้ประ骋ศร์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4
ในการพัฒนาสถานศึกษาที่ขอรับไปดำรงตำแหน่ง ตามภารกิจของการบริหารสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของจังหวัด (๕ คะแนน)

โดยพิจารณาจาก

- ๑) การคาดการณ์อนาคต
- ๒) มีความเป็นไปได้และความชัดเจนของวิสัยทัศน์
- ๓) การนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์
- ๔) มาตรการนำไปสู่การปฏิบัติได้
- ๕) มีความครอบคลุมภารกิจและการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๑.๖ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษาที่ขอรับไป (๑๐ คะแนน)
การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่ขอรับไปดำเนินตามแผนโดยกำหนดเป้าหมาย
กระบวนการและผลที่คาดว่าจะได้รับ

โดยพิจารณาจาก

- ๑) ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์
- ๒) มีความชัดเจนและปฏิบัติได้จริง
- ๓) ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- ๔. เป็นการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๕. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ปฏิบัติได้ ๕ ข้อ	๑๐ คะแนน
๒. ปฏิบัติได้ ๔ ข้อ	๘ คะแนน
๓. ปฏิบัติได้ ๓ ข้อ	๖ คะแนน
๔. ปฏิบัติได้ ๒ ข้อ	๔ คะแนน
๕. ปฏิบัติได้ ๑ ข้อ	๒ คะแนน

๑.๒ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๑๕ คะแนน) พิจารณาจาก

๑.๒.๑ การอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับการบริหารสถานศึกษา^๑ ในรอบ ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอรับไป (๕ คะแนน)

- ผ่านการอบรม สัมมนาตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป ๕ คะแนน
- ผ่านการอบรม สัมมนา ๔ ครั้ง ๔ คะแนน
- ผ่านการอบรม สัมมนา ๓ ครั้ง ๓ คะแนน
- ผ่านการอบรม สัมมนา ๒ ครั้ง ๒ คะแนน
- ผ่านการอบรม สัมมนา ๑ ครั้งลงมา ๑ คะแนน

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารที่เป็นวุฒิบัตร/เกียรติบัตร ที่ออกโดยหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

๑.๒.๒ สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกจากการประกวดแข่งขันให้เป็นสถานศึกษาดีเด่น (หน่วยงานราชการ/หน่วยงานราชการร่วมกับเป็นเอกชนเป็นผู้จัด และมีการประเมินภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน) นับเฉพาะช่วงเวลาที่ดำเนินตามแผนในสถานศึกษาต่าง ๆ ในรอบ ๓ ปี (๑๐ คะแนน)

- ดีเด่นระดับนานาชาติ ๑๐ คะแนน
- ดีเด่นระดับชาติ ๘ คะแนน
- ดีเด่นระดับภาค/เขตตรวจราชการ/จังหวัด ๖ คะแนน
- ดีเด่นระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๔ คะแนน
- ดีเด่นระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่ายการศึกษาลงมา ๒ คะแนน

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงประกอบการพิจารณา (เฉพาะระดับสูงสุด)

๑.๓ ผลการปฏิบัติงาน (๓๕ คะแนน) พิจารณาจาก

๑.๓.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-NET) ชั้น ป.๖ หรือ ม.๓ หรือ ม.๖ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยระดับสถานศึกษาในปีการศึกษาสุดท้ายก่อนยื่นคำร้องขอัย ในการณ์เปิดสอนมากกว่า ๑ ระดับขึ้นไป ให้ใช้ระดับใดระดับหนึ่งก็ได้ (๑๐ คะแนน)

- | | |
|---|----------|
| - สูงกว่าระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระหลักขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| - สูงกว่าระดับชาติ ๔ กลุ่มสาระหลัก | ๙ คะแนน |
| - สูงกว่าระดับชาติ ๓ กลุ่มสาระหลัก | ๘ คะแนน |
| - สูงกว่าระดับชาติ ๒ กลุ่มสาระหลัก | ๗ คะแนน |
| - สูงกว่าระดับชาติ น้อยกว่า ๒ กลุ่มสาระหลักลงมา | ๖ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงที่รับรองโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประกอบการพิจารณา

๑.๓.๒ ผลการประเมิน สมศ. ในรอบการประเมินครั้งล่าสุดของผู้ยื่นคำร้องขอัย แต่ละระดับวัดเฉพาะระดับประณีตศึกษาหรือมัธยมศึกษา (แนบเอกสารอ้างอิง) (๕ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--|---------|
| - ระดับดีมาก | ๕ คะแนน |
| - ระดับดี | ๔ คะแนน |
| - ระดับพอใช้ | ๓ คะแนน |
| - ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มาตรฐานที่ ๕ | ๒ คะแนน |
| - ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มาตรฐานที่ ๕ และมาตรฐานอื่น | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงประกอบการพิจารณา

๑.๓.๓ รางวัลที่ตนเองได้รับจากการคัดเลือก/ประกวด/แข่งขัน เฉพาะช่วงเวลาที่ดำเนินการดำเนินในสถานศึกษาต่าง ๆ ในรอบ ๓ ปี (๑๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| - ดีเด่นระดับนานาชาติ | ๑๐ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับชาติ | ๙ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับภาค/เขตตรวจราชการ/จังหวัด | ๘ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๗ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่ายการศึกษามาก | ๖ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงประกอบการพิจารณา (เฉพาะระดับสูงสุด)

๑.๓.๔ รางวัลที่ครุซึ่งอยู่ในบังคับบัญชา ได้รับจากการคัดเลือก/ประกวด/แข่งขัน โดยหน่วยราชการ/ราชการร่วมกับเอกชนเป็นผู้จัด เฉพาะช่วงเวลาที่ดำเนินการดำเนินในสถานศึกษาต่าง ๆ ในรอบ ๓ ปี (๕ คะแนน)

- | | |
|--|---------|
| - ดีเด่นระดับนานาชาติ | ๕ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับชาติ | ๔ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับภาค/เขตตรวจราชการ/จังหวัด | ๓ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๒ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่ายการศึกษามาก | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงประกอบการพิจารณา (เฉพาะระดับสูงสุด)

๑.๓.๕ รางวัลที่นักเรียนในโรงเรียนที่บริหารจัดการ ได้รับจากการคัดเลือก/ประกวด/แข่งขัน โดยหน่วยราชการ/ราชการร่วมกับเอกชนเป็นผู้จัด เอกพาระช่วงเวลาที่ดำเนินการประจำปี ๓ ปี (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| - ดีเด่นระดับนานาชาติ | ๕ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับชาติ | ๔ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับภาค/เขตตรวจราชการ/จังหวัด | ๓ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๒ คะแนน |
| - ดีเด่นระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่ายการศึกษามากมาย | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารอ้างอิงประกอบการพิจารณา (เฉพาะระดับสูงสุด)

๑.๔ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

๑.๔.๑ พิจารณาจากประสบการณ์ในการดำเนินการบริหารการศึกษา/การบริหารสถานศึกษาร่วมกัน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอรับ (๕ คะแนน)

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| - ระยะเวลาในการดำเนินการ ๓๐ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๐ - ๑๒ ปี | ๔ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำเนินการ ๗ - ๙ ปี | ๓ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำเนินการ ๕ - ๖ ปี | ๒ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำเนินการ ๓ ปี ลงมา | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาทะเบียนประวัติหรือ ก.พ.๗ ประกอบการพิจารณา/การนับเวลาหากมีเศษ ๖ เดือน ขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี

๑.๔.๒ พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอรับ (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| - ระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ๒๕ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| - ระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ๒๐ - ๒๔ ปี | ๔ คะแนน |
| - ระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ๑๕ - ๑๙ ปี | ๓ คะแนน |
| - ระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ๑๐ - ๑๔ ปี | ๒ คะแนน |
| - ระยะเวลาการปฏิบัตรราชการ ๕ ปี ลงมา | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาทะเบียนประวัติหรือ ก.พ.๗ ประกอบการพิจารณา/การนับเวลาหากมีเศษ ๖ เดือน ขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี

๑.๕ คุณวุฒิ (๕ คะแนน)

๑.๕.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา พิจารณาจากวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ (๕ คะแนน)

- | | |
|------------------------------------|---------|
| - ระดับปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| - ปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา | ๔ คะแนน |
| - ปริญญาโท สาขาวิชานิรัตน์ | ๓ คะแนน |
| - ปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารการศึกษา | ๒ คะแนน |
| - ปริญญาตรี สาขาวิชานิรัตน์ | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาใบปริญญา (เฉพาะระดับสูงสุด) หรือประกาศนียบัตร (เฉพาะทางการบริหารการศึกษา) ประกอบการพิจารณา/หากมีประกาศนียบัตรทางการบริหารการศึกษาให้เพิ่ม ๑ คะแนนจากวุฒิ ทางการศึกษาที่ต่ำกว่า

๑.๖ การรักษาภาระและจ่ายเบี้ย (๕ คะแนน) พิจารณาจาก ข้อมูลด้านภาระและจ่ายเบี้ย

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจ่ายเบี้ย | ๕ คะแนน |
| - เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจ่ายเบี้ย | ๐ คะแนน |

หมายเหตุ พิจารณาข้อนหลังตั้งแต่วันเริ่มรับราชการถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอหยัยแต่ละครั้ง (ไม่มีการยกเว้นแม้ว่าจะได้รับการล้างมาตราฐานแล้วก็ตาม)

๑.๗ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบันถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปี ที่ยื่นคำร้องขอหยัย นับตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด

- | | |
|---|----------|
| - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งฯ ๙ ปี ขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งฯ ๗ - ๘ ปี | ๘ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งฯ ๕ - ๖ ปี | ๖ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งฯ ๓ - ๔ ปี | ๔ คะแนน |
| - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งฯ ๒ ปี ลงมา | ๒ คะแนน |

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาทะเบียนประวัติหรือ ก.พ.๗ ประกอบการพิจารณา/การนับเวลาหากมีเศษ ๖ เดือน ขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี

๑.๘ ความอาวุโส พิจารณาจากการมีวิทยฐานะของผู้ขอหยัย (๕ คะแนน)

- | | |
|------------------|---------|
| - เชี่ยวชาญพิเศษ | ๕ คะแนน |
| - เชี่ยวชาญ | ๔ คะแนน |
| - ชำนาญการพิเศษ | ๓ คะแนน |
| - ชำนาญการ | ๒ คะแนน |
| - ไม่มีวิทยฐานะ | ๑ คะแนน |

แบบรายงานการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษา
เพื่อประกอบการพิจารณาฯยั้งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....

**แบบรายงานการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษา
เพื่อประกอบการพิจารณาค้ายิ่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2**

ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สพป

๑. เกณฑ์การให้คะแนน

๑.๑ วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ(๑๕ คะแนน)

๑.๑.๑ ให้ผู้ประس่งข้อย้ายเขียนวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A ๔ ในการพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ตามภารกิจของการบริหารสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของจังหวัด (๕ คะแนน)

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

๑.๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา สถานศึกษาที่ขอย้ายไป (๑๐ คะแนน)

การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยกำหนดเป้าหมาย กระบวนการและผลที่คาดว่าจะได้รับ

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

๑.๒ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๑๕ คะแนน)

๑.๒.๑ การอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับการบริหารสถานศึกษา ในรอบ ๓ ปีนับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย(๕ คะแนน)

- ผ่านการอบรม สัมมนาครั้ง.....

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

๑.๒.๒ สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกจากการประกวดแข่งขันให้เป็นสถานศึกษาดีเด่น (หน่วยงาน ราชการ/หน่วยงานราชการร่วมกับเป็นเอกชนเป็นผู้จัด และมีการประเมินภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจน) นับเฉพาะช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาต่าง ๆ ในรอบ ๓ ปี (๑๐ คะแนน)

- ดีเด่นระดับ.....

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

(..... ក្នុង ព្រៃតសម្រេចសូវដាក់បាន)

នរោង៨ ០ អងគេលទ្ធផលនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន ()

នរោង៨ ១ អងគេលទ្ធផលនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន ()

និត្យនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន និងការសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

(..... ក្នុង ព្រៃតសម្រេចសូវដាក់បាន)

..... សំណង់សាប្តី ក្នុងពេល

..... សេចក្តី ពិនិត្យក្នុងសាប្តី (៣)

..... សំណង់សាប្តី ក្នុងពេល

..... សេចក្តី ពិនិត្យក្នុងសាប្តី (២)

..... សំណង់សាប្តី ក្នុងពេល

..... សេចក្តី ពិនិត្យក្នុងសាប្តី (១)

(នរោង៨ ២) គឺជាព័ត៌មានដែលត្រូវបានបង្ហាញនៅពេលបង្កើតក្នុងការសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

(..... ក្នុង ព្រៃតសម្រេចសូវដាក់បាន)

(នៅ នូវពី នូវ) នូវ នូវ នូវ

..... នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ

(នរោង៨ ៣) នូវ

និត្យនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន និងការសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

(..... ក្នុង ព្រៃតសម្រេចសូវដាក់បាន)

(នៅ នូវពី នូវ) នូវ នូវ នូវ

..... នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ

(នរោង៨ ៤) នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ នូវ

និត្យនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន/សំណង់សាប្តីនៃការសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

(នរោង៨០៣) នូវសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

(..... ក្នុង ព្រៃតសម្រេចសូវដាក់បាន)

..... ក្នុងពេល

(នរោង៨ ៥) ឬ នូវ

ឬ នូវសម្រេចសូវដាក់បាន និងការសម្រេចសូវដាក់បាន ៩.៣

๑.๗ ระยะเวลาการดำเนินการประจำปีงบประมาณ (๑๐ คะแนน)
พิจารณาจากระยะเวลาการดำเนินการประจำปีงบประมาณในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่
ปัจจุบัน

ดำเนินการประจำปีงบประมาณ (รวม.....ปี.....เดือน.....วัน)
พ.ศ.สิงหาคม.....พ.ศ.กันยายน.....(รวม.....ปี.....เดือน.....วัน)

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

๑.๘ ความอาวุโส พิจารณาจากการมีวิทยฐานะของผู้ขอรับอนุญาต (๕คะแนน)

- | | |
|--------------------|---------|
| () เชี่ยวชาญพิเศษ | ๕ คะแนน |
| () เชี่ยวชาญ | ๔ คะแนน |
| () ชำนาญการพิเศษ | ๓ คะแนน |
| () ชำนาญการ | ๒ คะแนน |
| () ไม่มีวิทยฐานะ | ๑ คะแนน |

(เอกสารประกอบการพิจารณา หน้า.....)

ภาคผนวก

(ให้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา โดยกำหนดหมายเลขหน้าให้ตรงกับแบบรายงาน)

ความเห็นผู้รับบริการสถานศึกษา		หลักฐานประกอบการพิจารณา		ความเห็นผู้รับบริการพิจารณา	
3. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษานักเรียน					
จำนวนบุคลากร.....	จำนวน.....คน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จำนวนห้องเรียน.....	ห้อง.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....	คน.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. ที่อยู่เมืองได้รับชัยเดชว.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หมู่ที่..... ตำบล.....	หมู่บ้าน.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อำเภอ.....	ระดับชั้น ป.1 - 6 จำนวน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จังหวัด.....	ระดับชั้น ม.1 - 3 จำนวน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ระดับชั้น ม.4 - 6 จำนวน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ปัจจัยน่วงแยงภัยตัวชี้วัดการที่					
1. เริ่มรับราชการตั้งแต่หนึ่ง.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ปัจจัยน่วงตัวหนึ่ง.....					
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. กิจกรรมทางสังคม (ครรช.และสหศรี) ระดับ.....					
สถานศึกษา.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. รวมผลการทั้งหมด.....					
เดือน..... วัน..... เดือน..... พ.ศ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ปัจจัยน่วงบ้านและที่.....					
บ้าน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ปัจจัยน่วงบ้านและที่.....					
บ้าน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>