



ที่ ศธ ๐๔๑๕๖/๓๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๑๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้าย
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี จะดำเนินการรับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย
และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สระบุรี เขต ๒ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง รายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
สระบุรี ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษานี้ ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง
ย้าย หรือโอนไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด ถึง
กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ถึง
๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดนี้จะไม่รับพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเล็ก ทาเพชร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๓๖๓๕-๘๖๑๒ - ๖

โทรสาร ๐-๓๖๓๕-๘๖๑๗

<http://www.saraburi2.org>



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี

เรื่อง รับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี จะดำเนินการรับสมัครเปลี่ยนตำแหน่งรับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบกับมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ มติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ใช้รับเปลี่ยนตำแหน่ง/รับย้าย/รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ อ ๓๙ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนดังนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอน ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของ ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

๓. ระยะเวลายื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสาร ตามองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๑ ชุด ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดนี้จะไม่รับ พิจารณา

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

๔.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ตามแบบที่กำหนด โดยกรอกข้อความ ครบถ้วน สมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๔.๓ สำเนา ก.พ.๗ จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ รายงานประวัติและผลงานตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดที่กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๔.๕ สำหรับผู้ที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอนต่างกลุ่มตำแหน่ง ไปแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ให้ส่งแบบประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๓ ชุด

๕. เกณฑ์การพิจารณา

จะพิจารณาจากการย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) การพิจารณาย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญ การพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามลำดับ มาบรรจุและหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยให้ผู้ที่ได้คะแนน รวมสูงสุดของแต่ละตำแหน่งตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนประเมินแนบท้ายประกาศนี้ เป็นผู้ได้รับการ พิจารณา หากได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาตามลำดับอาวุโสตามหลักราชการ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมฤทธิ์ ไวเปย)

ศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี

เลขาธิการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี

รายละเอียดตัวชี้วัดในการเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	วุฒิการศึกษา ๑. สูงกว่าปริญญาตรี ๒. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๓. ต่ำกว่าปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษา สูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพียงระดับเดียว
๒	สาขาที่จบการศึกษา ๑. ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย ๒. ไม่ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากสาขาวิชาที่จบ เปรียบเทียบกับมาตรฐาน ตำแหน่งที่ขอย้าย
๓	ผลงานของผู้ย้าย ๑. ระดับชาติ ๒. ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค ๓. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ๔. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากผลงานของผู้ขอย้าย ที่เกิดจากการคัดเลือก ประกวด หรือการแข่งขัน เป็นที่ประจักษ์ ในช่วงที่ดำรงตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยมีผลย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่ยื่นคำร้องฯ ทั้งนี้ผู้ขอย้าย ต้องแนบสำเนาเกียรติบัตร หรือใบประกาศของหน่วยงาน ที่จัด พร้อมรับรองความถูกต้อง ในกรณีที่ไม่มีแนบเอกสาร หรือ แนบเอกสารที่แนบไม่ถูกต้อง ให้ถือว่าไม่ได้คะแนน
๔	ผลงานของหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ตนเอง ส่งเสริมสนับสนุน ๑. ระดับชาติ ๒. ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค ๓. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ๔. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากการที่สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา/สถานที่ การศึกษา/ครู/บุคลากรทางการ ศึกษา ที่ผู้ขอย้ายได้ส่งเสริม และให้การสนับสนุนจนได้รับการ ยกย่อง ในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยมีผล ย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวัน สุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
			ทั้งนี้ผู้ขอย้ายต้องแนบสำเนา เกียรติบัตร หรือประกาศของ หน่วยงานที่จัดมอบรางวัล พร้อมคำสั่งหรือเอกสารที่ยืนยัน ว่าผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบ ในการส่งเสริมหรือสนับสนุน พร้อมรับรองความถูกต้องในกรณี ที่ไม่แนบเอกสารที่แนบไม่ถูกต้อง ให้ถือว่าไม่ได้คะแนน
๕	การรักษาวินัย ๑. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒. เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากการที่ไม่เคย/เคย ถูกลงโทษทางวินัย ตั้งแต่ เริ่มรับราชการจนถึงวันสุดท้าย ที่ยื่นคำขอ
๖	อายุราชการ ๑. ตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป ๒. ๒๐ - ๒๔ ปี ๓. ๑๕ - ๑๙ ปี ๔. ๑๐ - ๑๔ ปี ๕. ต่ำกว่า ๑๐ ปี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาเข้ารับ ราชการติดต่อกันจนถึงปัจจุบัน โดยให้นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดให้ยื่นคำขอฯ เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี
๗	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งที่ขอย้าย ๑. ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๒. ๘ - ๙ ปี ๓. ๖ - ๗ ปี ๔. ๔ - ๕ ปี ๕. ต่ำกว่า ๔ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ที่ตรงกับตำแหน่งที่ ยื่นคำขอ โดยให้นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดให้ยื่นคำขอฯ เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี
๘	วิสัยทัศน์และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพ งานที่ขอย้าย ให้เขียนวิสัยทัศน์แสดงถึงแนวทางในการ พัฒนาคุณภาพงานที่ขอย้าย ตามภารกิจของ การสนับสนุนการศึกษา ส่งพร้อมคำขอย้าย	(๒๐ คะแนน)	ให้พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ แสดงถึงแนวทางในการพัฒนา คุณภาพงานในตำแหน่งที่ขอย้าย ด้วยการใช้โปรแกรม Microsoft Word ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ จำนวน ๓-๕ หน้า กระดาษ A๔ โดยส่งคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ อาจจะให้ผู้ขอย้ายนำเสนอ วิสัยทัศน์ด้วยวาจาอีกครั้งหนึ่งก็ได้ มอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ พิจารณาวิสัยทัศน์และแนวทางใน การพัฒนาคุณภาพงานที่ขอย้าย



แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) อายุ ปี
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตำแหน่ง..... ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....
๓. วินัย/คติความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ☐ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ☐ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ☐ ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ☐ ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ☐ ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล