

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๙๑/๑๐๗๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
ถนนลาดพร้าว เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๘ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ร่วมกับโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ
สตรีวิทยา ๒ สมาคมสโมสรผู้บังคับบัญชาลูกเสืออาสาสมัคร และสมาคมลูกเสือเมืองเก่า นครปฐม ได้จัดทำโครงการ
ฝึกอบรมหลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.) จำนวน ๑ รุ่น ๑๐๐ คน ระหว่างวันที่
๑๐ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ค่ายลูกเสือนาคาแคมป์ (โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา)
อำเภอสคราย จังหวัดนครปฐม โดยมีความประสงค์จะพัฒนาผู้บริหารงานด้านลูกเสือ และผู้ส่งเสริมสนับสนุนกิจการ
ลูกเสือ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการ จุดหมาย วัตถุประสงค์ เพื่อให้สามารถนำความรู้ ทักษะกระบวนการลูกเสือ
ในการพัฒนาเยาวชนด้วยกิจกรรมลูกเสือได้ เพื่อเผยแพร่กิจการลูกเสือให้กว้างขวางขึ้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์
ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ หากประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ สามารถจัดส่งใบสมัครเข้ารับการ
ฝึกอบรมโดยตรงไปที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ที่ e-mail : songserm.spm๒@gmail.com ตั้งแต่บัดนี้จนถึง
วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชนะ สุ่มมาตย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร/โทรสาร ๐ ๒๙๓๙ ๘๓๖๔

โครงการ	การฝึกอบรมหลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.)
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการกลยุทธ์
กลยุทธ์	ที่ ๑ คุณธรรมนำความรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ สโมสรลูกเสืออาสาสมัคร และสมาคมลูกเสือเมืองเก่า นครปฐม
ระยะเวลาฝึกอบรม	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔
สถานที่ฝึกอบรม	ค่ายลูกเสือเนคาแคมป์ (โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา) อำเภอศาลายา จังหวัดนครปฐม

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนากิจการลูกเสือให้ลูกเสือมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ศรัทธาเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยให้สถานศึกษานำภารกิจดังกล่าวไปจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมุ่งเน้นให้พัฒนาเต็มศักยภาพ ตั้งแต่วัยเด็กถึงวัยผู้ใหญ่สามารถนำความรู้ประสบการณ์ พัฒนาตนเอง องค์กร และสังคมให้เกิดประสิทธิภาพ มีคุณภาพและเจริญสืบไป

สืบเนื่องจากปัจจุบันมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ย้ายหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และตำแหน่งอื่นๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งบุคลากรดังกล่าวมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการลูกเสือในสถานศึกษา ทั้งด้านการบริหาร วิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงานธุรการ อย่างถูกต้อง จึงควรเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสืออย่างเป็นระบบ และให้การบริหารกิจการลูกเสือของสถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ “สพม.กท ๒ เมืองหลวงการศึกษา ยกกำลังสอง” จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารงานด้านลูกเสือ และผู้ส่งเสริมสนับสนุนกิจการลูกเสือ มีความรู้เกี่ยวกับกิจการลูกเสือ และทักษะกระบวนการลูกเสือ มีความเข้าใจ หลักการ จุดหมาย วัตถุประสงค์ กระบวนการในการพัฒนาเยาวชน ด้วยกิจกรรมลูกเสือ

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารงานด้านลูกเสือ และผู้ส่งเสริมสนับสนุนกิจการลูกเสือ สามารถนำความรู้และทักษะกระบวนการลูกเสือไปสู่การปฏิบัติได้

๒.๓ เพื่อเผยแพร่กิจการลูกเสือให้กว้างขวางขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านผลผลิต (เชิงปริมาณ)

จัดอบรมผู้บริหารด้านลูกเสือ และผู้ส่งเสริมสนับสนุนกิจการลูกเสือ ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้อำนวยการกลุ่ม ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จำนวน ๑ รุ่นๆ ละ ๑๐๐ คน

๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ผู้ผ่านการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะกระบวนการด้านการลูกเสือ สามารถนำความรู้ และทักษะกระบวนการ ไปใช้ในการบริหารกิจการลูกเสือ และการจัดการเรียนรู้ให้แก่ลูกเสือ/เนตรนารี อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ต่อไป ทำให้นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ “สพม.กท ๒ เมืองหลวงการศึกษา ยกกำลังสอง” เกิดความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ดำเนินงานตามวงจร PDCA

๔.๑ การวางแผน (Plan : P) จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ และเชิญวิทยากร ทำหนังสือขออนุญาตฝึกอบรมกับสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและวิทยากร จัดประชุมคณะทำงานและคณะวิทยากร จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์รับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำแบบประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม และหลังการฝึกอบรม

๔.๒ การดำเนินงาน (Do : D) จัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C. : Leader Adult Training Course) ตามกำหนดการ และประเมินผลการฝึกอบรมระหว่างการฝึกอบรม

๔.๓ ติดตามตรวจสอบขณะดำเนินงาน (Check : C) ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขณะปฏิบัติงาน หากมีปัญหาให้ปรับปรุงแก้ไขดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๔.๔ การปรับปรุงและพัฒนา (Act :A) สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล ตลอดจนรวบรวมข้อเสนอแนะไปใช้ในการดำเนินงานครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม

ดำเนินการฝึกอบรมแบบค้างแรม หลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C. : Leader Adult Training Course) ในวันที่ ๑๐ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๖ วัน ๕ คืน ณ ค่ายลูกเสือนาคาแคมป์ (โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา) อำเภอศาลายา จังหวัดนครปฐม

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ เป็นรองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ และบุคลากรทางการลูกเสือ อื่นๆ

๖.๒ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๖.๓ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

๖.๔ สำหรับผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ไม่จำเป็นต้องผ่านการฝึกอบรมชั้นความรู้ทั่วไป และความรู้เบื้องต้น

๗. หลักสูตรการฝึกอบรม

อบรมตามหลักสูตรและตารางการฝึกอบรม ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๗.๑ สิทธิผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑.๑ ได้รับวุฒิบัตรการฝึกอบรม เมื่อผ่านการฝึกอบรม

๗.๑.๒ มีสิทธิรับการประเมินขั้นที่ ๕ ด้วยการสอบสัมภาษณ์ หลังจากผ่านการฝึกอบรมแล้ว ๔ เดือน

๗.๑.๓ มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ลูกเสือ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน

๗.๒ เกณฑ์ผ่านการอบรม

- ๗.๒.๑ มีเวลาเข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมด
- ๗.๒.๒ ได้รับการทดสอบภาคปฏิบัติและผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๗.๒.๓ ผ่านการประเมินจากผู้อำนวยการฝึกอบรมและคณะวิทยากร

๘. เงื่อนไขในการดำเนินงาน

การฝึกอบรมหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.) ค่าธรรมเนียมอบรม คนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ อาทิ ด้านวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม วัสดุบัตรการอบรม ค่าบำรุง B.P. ค่าอาหาร ค่าที่พัก และค่าดำเนินการ ตลอดการฝึกอบรม

๙. การรายงานตัว

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัว ณ สถานที่ฝึกอบรมในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ค่ายลูกเสือนาคาแคมป์ (โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา) อำเภอศาลายา จังหวัดนครปฐม

๑๐. คณะวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม

- ๑๐.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
- ๑๐.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิทางลูกเสือสังกัดคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ
- ๑๐.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสมาคมสโมสรผู้บังคับบัญชาลูกเสืออาสาสมัคร
- ๑๐.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสโมสรลูกเสืออาสาเมืองสมุทร
- ๑๐.๕ ผู้ทรงคุณวุฒิทางลูกเสือสังกัดอื่น

๑๑. การส่งใบสมัครและการชำระเงินค่าลงทะเบียน

มีหนังสือนำส่ง จากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัด พร้อมใบสมัครกรอรายละเอียดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และหลักฐานใบโอนเงินเข้า ธนาคารกรุงไทย สาขา รามอินทรา กม.๑๑ ชื่อบัญชี **งานสวัสดิการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒ เลขบัญชี ๐๗๔-๐-๒๔๘๔๔-๐** (เอกสารที่ต้องนำส่งพร้อมใบสมัคร : สำเนาบัตรการศึกษา, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ (สำหรับผู้บริหารแบบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง) และสำเนาหลักฐานการส่งเงินค่าอบรม มายังกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ songserm.spm๒@gmail.com ติดต่อสอบถามรายละเอียด โทร. ๐๒ ๙๓๐ ๔๔๙๐ ต่อ ๑๑๗,๑๑๘ ส่งเอกสารทั้งหมดภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ว่าที่ ร.ต.ณรงค์ ประจวบวัน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๘ - ๙๘๒๖ - ๑๘๕๙

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

๑๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๑๓.๑ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
- ๑๓.๒ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๑๔. สิ่งที่ต้องจัดเตรียมมาในระหว่างการเข้าอบรม

๑๔.๑ เครื่องแบบลูกเสือ (ตามกฎกระทรวงฯ) ประกอบด้วย

- เสื้อแขนสั้นสี kaki กางเกงขาสั้นสี kaki แบบลูกเสือสามัญ (สุภาพสตรีกระโปรงคลุมเขา)
- หมวกทรงออนสีเขียว (เบเรต) มีตราหน้าหมวกรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติ ทำด้วยโลหะสีทอง หรือหมวกปีกเป็นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีน้ำตาลหรือน้ำตาลแก่ กว้าง ๓ ซม. พันรอบหมวก มีหัวขัดสีน้ำตาลแก่ ด้านซ้าย มีตราหน้าหมวกรูปตราคณะลูกเสือแห่งชาติ ทำด้วยโลหะสีทอง

- ผ้าผูกคอเช่นเดียวกับผ้าผูกคอเครื่องแบบลูกเสือสามัญ แต่มีขลิบสีขาวขนาด ๒ ซม.
- เข็มขัดลูกเสือหนังสีน้ำตาล สำหรับผู้บังคับบัญชาลูกเสือ (ชาย กว้าง ๔ ซม. หญิง กว้าง ๓ ซม.)

พร้อมหัวเข็มขัดลูกเสือ

- ถุงเท้าลูกเสียวาว (สุภาพสตรีถุงเท้าสั้นหุ้มตาตุ่ม)
- พุหลอกสีเขียว (สุภาพสตรีไม่มี)
- รองเท้านัก หรือรองเท้าวางบิ สีน้ำตาล มีเชือกผูก ไม่มีรูดลาย (ตามแบบของลูกเสือ)

๑๔.๒ ชุดล้างอง (กางเกงวอร์ม, กางเกงขายาว, เสื้อยืดมีปก, รองเท้าผ้าใบ สำหรับกายบริหารและใช้สวมใส่ในระหว่างที่มีการฝึกอบรม)

๑๔.๓ อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัว (สบู่ แชมพู ขันน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าขาวม้าหรือผ้าเช็ดตัว ผ้าถุง ผ้าห่ม รองเท้าแตะ ฯลฯ)

๑๔.๔ ยาขัดโลหะ ยาขัดรองเท้า

๑๔.๕ เครื่องเขียนและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น

๑๔.๖ ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๑๔.๗ ค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจเกิดขึ้นจากคณะกรรมการรุ่น เช่น เลือกรุ่น งานเลี้ยงสังสรรค์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารกิจการลูกเสือโรงเรียน และในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ลงชื่อ



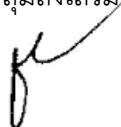
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางขวัญเรือน โคกเสือ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชนะ สุ่มมาตย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ กลัดสุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
หลักสูตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ระดับผู้นำ ชั้นความรู้ขั้นสูง (L.A.T.C.)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ค่ายลูกเสือเนคาแคมป์ (โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา) อำเภอศาลายา จังหวัดนครปฐม

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
๒. ตำแหน่ง อันดับ วิทยฐานะ
๓. หน่วยงาน/สถานศึกษา(ต้นสังกัด)..... เลขที่
๔. ซอย ถนน แขวง
เขต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....
โทรสาร อีเมล
๕. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี ศาสนา.....
๖. วุฒิการศึกษา..... วิชาเอก (สาขาวิชา).....
๗. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย ถนน.....
๘. ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร..... อีเมล
๙. ตำแหน่งทางลูกเสือปัจจุบันตาม ลส.๑๓ (ถ้ามี).....
๑๐. วุฒิต่างลูกเสือที่เคยผ่านการฝึกอบรมวิชาผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ชั้น.....
ระหว่างวันที่ เดือน.....พ.ศ. (ถ้ามี)
๑๑. สุขภาพ (โรคประจำตัว : ถ้ามี)
ข้อจำกัดในการรับประทานอาหาร : (ถ้ามี)
๑๒. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ กรณีมีความจำเป็น ชื่อ.....
เกี่ยวข้องเป็น.....สถานที่ติดต่อ เลขที่ ซอย
ถนน แขวง เขต
กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

พร้อมใบสมัครฉบับนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการสมัครและหลักฐานการนำส่งค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมฯ
จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) มาด้วยแล้ว และยินยอปฏิบัติตามระเบียบของการฝึกอบรมอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้สมัครที่เป็นผู้บริหาร ให้ทำสำเนาคำสั่งแต่งตั้งแนบมาพร้อมในสมัครนี้ด้วย

คำรับรองของผู้บังคับบัญชานักเรียนที่สังกัด

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....
ขอรับรองว่า (นาย / นาง / นางสาว).....เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเข้า
รับการฝึกอบรมฯ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของการฝึกอบรมทุกประการได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....